

Договор № ____/____/____/____ возмездного оказания услуг

«__» _____ 2023 г.
г. Казань

Общество с ограниченной ответственностью «____», именуемое в дальнейшем «**Клиент**», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Репутейшн Компани»** в лице генерального директора Каткова Святослава Олеговича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Термины

- 1.1. **Ремувинг** – специально разработанная система устранения информации, негативно влияющей на репутацию Клиента, содержащая в себе применение методов переговоров, альтернативной мотивации и иных законных методов.
- 1.2. **Сеть Интернет** - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.
- 1.3. **Площадка** - веб-сайт, расположенный в сети «Интернет», доступ к которому осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта (ссылке).
- 1.4. **Акт приемки оказанных услуг** - документ, заверенный подписями Сторон, свидетельствующий об отсутствии претензий и замечаний у Клиента к результатам оказанных услуг.
- 1.5. **Предварительный срок оказания Услуг** - период проведения первого этапа оказания услуг, обозначенный в соответствующих Приложениях к Договору, назначаемый Исполнителем в целях сбора и анализа информации по способам и срокам оказания услуг.
- 1.6. **Бриф** - документ в форме анкеты с данными необходимыми для оказания услуг, заполняемый Клиентом.

2. Предмет договора

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать Клиенту услуги по управлению репутацией в сети Интернет (далее - Услуги), а Клиент обязуется оплатить оказанные Исполнителем Услуги.
- 2.2. Вид Услуг, срок выполнения, порядок и сроки оплаты Стороны согласовывают в Приложениях к настоящему Договору.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Исполнитель обязуется:
 - 3.1.1. Оказывать Услуги в сети Интернет, в соответствии с Приложениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - 3.1.2. Согласовывать общую направленность работ/услуг, корректировки, детали и результаты работы по электронной почте и мессенджере Telegram.
 - 3.1.3. Оказывать услуги в полном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не нарушая прав третьих лиц, в том числе авторские права, и не вмешиваясь в работу программного обеспечения, ресурсов и процессов в сети Интернет.
- 3.2. Исполнитель вправе:
 - 3.2.1. Требовать от Клиента своевременной оплаты оказанных Услуг.
 - 3.2.2. Запросить предоставления информации от Клиента для качественного и своевременного оказания Услуг;
 - 3.2.3. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 3.3. Клиент вправе требовать от Исполнителя оказание услуги качественно и в установленный Договором срок.
- 3.4. Клиент обязуется:
 - 3.4.1. Своевременно, в предусмотренные настоящим Договором сроки, и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя.
 - 3.4.2. Своевременно предоставлять полную и соответствующую действительности информацию, документы и прочие сведения, необходимые Исполнителю для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
 - 3.4.3. Заполнить и направить Исполнителю бриф в срок не более 48 часов с момента получения.
 - 3.4.4. Осуществлять приемку оказанных Исполнителем услуг.

3.4.5. В случае возникновения ситуации, когда Исполнителю, защищая интересы Клиента, необходимо выступить от лица Клиента, Клиент обязуется не препятствовать этому и предоставлять запрашиваемую информацию и доступы.

3.5. Клиент и Исполнитель обязуются оперативно отвечать на запросы друг друга (предоставлять информацию, документы), используя контактные данные, указанные в соответствующих Приложениях к Договору. Срок ответа не более 24 часов в рабочие дни производственного календаря с момента отправки.

В случае несвоевременного ответа/отправки документа Клиентом, Исполнитель вправе увеличить сроки оказания услуг на соответствующее просрочке количество дней/часов.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг и порядок оплаты согласовывается Сторонами в соответствующем Приложении к Договору.

4.2. Оплата Услуг Исполнителя производится в безналичном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета Исполнителем. Моментом оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Оплата производится в рублях. Счета выставляются в рублях по курсу ЦБ РФ на дату выставления счета.

4.4. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг, указанных в Приложениях к Договору может уточняться или изменяться по соглашению Сторон, путем подписания соответствующего Дополнительного соглашения к Договору, оформленному в письменной форме.

4.5. В случае возникновения дополнительных расходов по проекту, Исполнитель предварительно согласовывает их размер с Клиентом, после чего Клиент на основании дополнительного соглашения их оплачивает. Исполнитель обязуется не злоупотреблять настоящим пунктом и открывать Клиенту всю доступную информацию по проводимой работе. Если дополнительные расходы не согласованы, Стороны вправе расторгнуть Договор с возмещением Исполнителю фактически понесенных расходов.

5. Приемка оказанных услуг

5.1. Не позднее 5 (пяти) дней с момента окончания оказания Услуг Исполнитель направляет Клиенту Акт приемки оказанных Услуг (далее – «Акт») по электронной почте или через систему электронного документооборота (ЭДО).

5.2. Клиент в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта подписывает его и один экземпляр направляет Исполнителю или в этот же срок уведомляет Исполнителя о выявлении несоответствия оказанной Услуги условиям Договора. Уведомление должно быть в письменной форме с приложением перечня недостатков.

5.3. При наличии обоснованных претензий к качеству оказанных Услуг срок на устранение недостатков – 10 (десять) дней со дня получения уведомления.

5.4. В случае не подписания Акта Клиентом и не предоставления мотивированного отказа от подписания, Акты подписываются Исполнителем в одностороннем порядке на шестой день, при этом Сторонами признается, что Исполнитель выполнил свои обязательства в полном объеме, с надлежащим качеством и услуги приняты Клиентом без замечаний.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия, как за свои собственные.

6.2. Все убытки в рамках Договора возмещаются в полном объеме в размере реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

6.3. Клиент имеет право потребовать возврата денежных средств за оплаченные услуги, в случае их полного или частичного невыполнения Исполнителем. Для этого Клиент должен зафиксировать и передать Исполнителю претензию и требование любым способом, позволяющим определить, что претензия исходит от Стороны по Договору, не позднее 30 дней с момента расторжения Договора.

6.4. Ответственность за последствия предоставления заведомо ложных документов, информации по проекту, сокрытие существенной для оказания услуг информации полностью лежит на Клиенте. В случае выявления недостоверности предоставленных Клиентом данных, влияющих на процесс оказания услуг, Исполнитель вправе направить Клиенту запрос с просьбой подтвердить информацию, а в случае неполучения ответа - приостановить ведение проектов направив об этом уведомление по контактному адресу электронной почты.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения сторонами взятых обязательств.
- 7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.
- 7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В случае досрочного расторжения настоящего Договора услуги Исполнителя подлежат оплате в размере фактически оказанного к моменту расторжения объема услуг. Излишне уплаченная денежная сумма возвращается Клиенту в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

8. Порядок рассмотрения споров

- 8.1. Споры, возникающие вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться решать путем переговоров, переписки, направления письменных претензий. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента получения. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров для Сторон обязателен. Претензия может быть направлена по электронной почте.
- 8.2. Споры и разногласия, которые не были урегулированы в процессе переговоров, либо в претензионном порядке подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.
- 9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней с момента начала их возникновения.
- 9.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими организациями.
- 9.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (Одного) месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

10. Условия конфиденциальности

- 10.1. Сторонами в рамках настоящего Договора в отношении всей информации устанавливаются режим конфиденциальности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Каждая из Сторон обязана принять и обеспечить все необходимые меры для защиты конфиденциальности информации, включая соблюдение правового режима сотрудниками Сторон, имеющими к ней доступ, исключить доступ к информации неуполномоченных Сторонами лиц, а также не допускать разглашения, несанкционированного раскрытия, использования, распространения или публикации конфиденциальной информации в любой возможной форме, ставшей доступной Сторонам в рамках Договора.
- 10.3. Указанные обстоятельства сохраняются в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет с момента окончания срока действия Договора или расторжения Договора, а также в случае утраты правоспособности или изменения юридического статуса любой из Сторон.
- 10.4. В случае разглашения конфиденциальной информации Сторона обязуется незамедлительно сообщить другой Стороне об этом факте, либо о факте угрозы разглашения, незаконного получения, использования информации третьими лицами.
- 10.5. Сторона, не обеспечившая конфиденциальность информации, обязана возместить другой Стороне убытки (реальный ущерб) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.6. Не является разглашением конфиденциальной информации по Договору предоставление ее по запросу уполномоченных органов и отделу валютного контроля банка, проводящего платежные транзакции, в случаях предусмотренных законодательством РФ. Предоставление Договора и Приложений банку в целях валютного контроля, выполняется с предварительным изъятием данных о предмете договора (ссылок, скриншотов).

11. Прочие условия

- 11.1. Отношения не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое подписывается лицами, уполномоченными на то Сторонами по настоящему Договору.
- 11.3. При изменении юридического статуса, адреса, банковского счета, контактного лица Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с даты такого изменения письменно, по факсу, с курьером или заказным письмом с уведомлением о вручении. До получения такого уведомления все операции, сделанные по прежним реквизитам, считаются надлежаще выполненными.
- 11.4. В соответствии со статьей 160 Гражданского кодекса РФ Стороны признают юридическую силу за документами направленными через систему электронного документооборота (ЭДО) и электронными письмами – документами, подписанными собственноручной подписью и направленными по электронной почте (e-mail), указанными в соответствующем приложении к Договору, (в том числе настоящим Договор) и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, так как только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре в реквизитах Сторон и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет с использованием ключа, который состоит из 2-х элементов: идентификатора (логина) уполномоченного лица и пароля ключа (пароля) и обязуется сохранять их конфиденциальность.
- 11.5. Датой получения документа по электронной почте является дата его отправки.

12. Реквизиты и подписи сторон

КЛИЕНТ:

ООО «_____»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Репутейшн компани»

Юридический адрес: 420111, Республика Татарстан, г. Казань улица Островского, дом 37/5, офис 1
Адрес для корреспонденции: 420107, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Островского, д.67, оф. 501
ОГРН 1171690009600
ИНН 1655380387
КПП 165501001
АО "ТИНЬКОФФ БАНК"
к/с 30101810145250000974
р/с 40702810710000077578
БИК 044525974

Электронная почта: _____

Электронная почта: _____

_____/_____/_____

_____/Катков С.О./_____

М.п.

М.п.

Прямая связь с директором: seo@rep.earth

Исполнитель искренне верит, что у Клиента больше никогда не будет подобных проблем и он не вернется, но порекомендует нас своим близким. С нас причитается. ;-)